



Chapitre « La téléconsultation en CHSLD »

Par Marie Allio et Karina Cristea

Questions d'évaluation

- 1. Quelles sont les quatre étapes marquant le déroulement d'une téléconsultation? Nommez ces étapes et détaillez-les en quelques mots.**

Réponse :

Étape 1 - Avant la rencontre : vérifier l'admissibilité du résident (connexion à Internet disponible, professionnel présent, équipement requis disponible, résident connu du professionnel, etc.);

Étape 2 - Programmer la rencontre : invitation dans le calendrier Teams du professionnel;

Étape 3 - Réaliser la rencontre : entre plusieurs professionnels de santé au besoin, avec ou sans présence du résident;

Étape 4 - Après la rencontre : inscrire la note au dossier du résident et mentionner la modalité de téléconsultation.

- 2. Dans quelles circonstances est-ce que la téléconsultation ne serait pas la méthode de consultation idéale à utiliser?**

Réponse :

Des contextes où l'utilisation de ce type de consultation est moins indiquée ont été soulignés, ils incluent les situations dans lesquelles un examen radiologique ou physique est requis (comme c'est le cas pour une suspicion de pneumonie d'aspiration). L'utilisation de la téléconsultation est toutefois possible si un stéthoscope numérique, une caméra orale ou un otoscope ou tout autre équipement adapté nécessaire ont été mis à la disposition du médecin. La prise de décision médicolégale par voie de téléconsultation est également à écarter.

- 3. Quels sont les trois éléments dont un professionnel de la santé devrait s'assurer avant d'utiliser la téléconsultation avec un résident?**

Réponse :

- Demander le consentement du résident avant d'avoir recours à des soins virtuels ;
- Utiliser exclusivement les technologies qui ont été certifiées et qui leur ont été recommandées par le ministère de la Santé et des Services sociaux ;
- Maintenir la confidentialité et d'assurer la protection de ses renseignements personnels. Pour ce faire, ils ont notamment réalisé les activités de télésanté dans un espace favorisant le respect de la confidentialité, tel qu'un bureau fermé